



Kommen Sie zu uns in das Stiftungs Krankenhaus Nördlingen als

## **Medizinische/r Fachangestellte/r für den Zentralen Schreibdienst**

### **Ihr Aufgabengebiet**

- Erstellen von medizinischen Schriftstücken nach ärztlichem Diktat der Fachbereiche Chirurgie, Innere, Kardiologie, Gynäkologie und Urologie
- Postbearbeitung

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Ausbildung zum/r medizinischen Fachangestellten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse im MS-Office-Paket
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Flexibilität und sehr gutes Organisationstalent

### **Unser Angebot**

- Ein hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortung
- Eine qualifizierte Einarbeitung
- Eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem engagierten und motivierten Team
- Bezahlung und Sozialleistungen nach TVöD
- Unterstützung bei der beruflichen Fort- und Weiterbildung

### **Ihre Bewerbung**

Senden Sie bitte per Email oder postalisch an:  
Donau-Ries Kliniken und Seniorenheime gKU, Zentrale Personalabteilung, Stoffelsberg 4,  
86720 Nördlingen oder [bewerbung@donkliniken.de](mailto:bewerbung@donkliniken.de).

**Das Donau-Ries Kliniken und Seniorenheime gKU** besteht aus den Donau-Ries-Kliniken Donauwörth, Oettingen und dem Stiftungs Krankenhaus Nördlingen mit insgesamt über 530 Betten sowie den Seniorenheimen Monheim, Rain, Wemding und dem Pflegezentrum Bürgerheim Nördlingen mit insgesamt 340 Plätzen.

Wir bieten über 1500 Mitarbeitern ein sicheres Arbeitsumfeld und viele Möglichkeiten der persönlichen Entwicklung

„als zertifizierter TOP-Arbeitgeber im Dienste der Gesundheit“

Nähere Auskünfte erhalten Sie gerne von Frau Sandra Schmutterer unter der Telefonnummer 09081-299-4301.

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie unter [www.donkliniken.de](http://www.donkliniken.de).